

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Beamter/Beamtin im mittleren Zolldienst
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hörverständnis</li> <li>• Beschaffung und Materialwirtschaft</li> <li>• Vertragsrecht</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Importe überprüft</li> <li>• Bestände verwaltet</li> <li>• Ordnungsdienste durchgeführt</li> <li>• Dienstanweisungen befolgt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stichproben veranlasst</li> <li>• Schiffsverkehr kontrolliert</li> <li>• Zollbestimmungen befolgt</li> <li>• Identitätsprüfungen durchgeführt</li> </ul>	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Luftfracht kontrolliert</li> <li>• Interne Kontrollen durchgeführt</li> <li>• Zollabfertigung durchgeführt</li> <li>• Beschlüsse durchgesetzt</li> </ul>	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollhandlungen durchgeführt</li> <li>• Exporte überprüft</li> <li>• Ermittlungen unterstützt</li> <li>• Dienstpläne erstellt</li> </ul>	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wortschatzerweiterung</li> <li>• Marketing</li> <li>• Transportrecht</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einfuhrsteuern erhoben</li> <li>• Deklarationen kontrolliert</li> <li>• Frachtgüter kontrolliert</li> <li>• Richtlinien befolgt</li> </ul>	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumente erfasst</li> <li>• Zollgesetze angewandt</li> <li>• Ermittlungen unterstützt</li> <li>• Rechtsprechung befolgt</li> </ul>	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtsprechung befolgt</li> <li>• Beschlagnahmeaktionen durchgeführt</li> <li>• Sicherheitsvorschriften beachtet</li> <li>• Fallprüfungen durchgeführt</li> </ul>	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strafzettel ausgestellt</li> <li>• Strafen verhängt</li> <li>• Prozessüberwachungen durchgeführt</li> <li>• Stichproben veranlasst</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hörverständnis</li> <li>• Finanzierung</li> <li>• Vertragsrecht</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festnahmen durchgeführt</li> <li>• Strafen verhängt</li> <li>• Gütersendungen begutachtet</li> <li>• Importe überprüft</li> </ul>	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berichte verfasst</li> <li>• Freigaben erteilt</li> <li>• Güterströme überwacht</li> <li>• Grenzkontrollstellen besetzt</li> </ul>	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festnahmen durchgeführt</li> <li>• Ermittlungen unterstützt</li> <li>• Reisende kontrolliert</li> <li>• Sicherheitsvorkehrungen getroffen</li> </ul>	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zollgesetze angewandt</li> <li>• Reisende kontrolliert</li> <li>• Grenzüberwachungen durchgeführt</li> <li>• Frachtgüter kontrolliert</li> </ul>	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hörverständnis</li> <li>• Grundlagen des Betriebswirtschaftslehre</li> <li>• Vertragsrecht</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zollkontrollen durchgeführt</li> <li>• Frachtgüter kontrolliert</li> <li>• Kontrollen ausgeführt</li> <li>• Richtlinien befolgt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschlagnahmungen durchgeführt</li> <li>• Kontrollen ausgeführt</li> <li>• Steuererklärungen überprüft</li> <li>• Warendeklarationen geprüft</li> </ul>	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorschriften eingehalten</li> <li>• Verfahrensdokumentationen erstellt</li> <li>• Informationsmaterial bereitgestellt</li> <li>• Sicherheitsüberprüfungen durchgeführt</li> </ul>	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesetze angewendet</li> <li>• Zollrecht angewendet</li> <li>• Auskünfte erteilt</li> <li>• Zollfreigaben erteilt</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in