

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Feinwerkmechaniker/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Basiswissen der Fertigungstechnik • Sicherheit in der Metalltechnik • Grundlagen der Projektarbeit 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Aufträge abgewickelt • Wartungsarbeiten durchgeführt • Teammeetings teilgenommen • Verfügbarkeit geprüft 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Ersatzteile eingebaut • Bauteile demontiert • Verkaufsgespräche geführt • Fehler analysiert 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Verkaufsberatung durchgeführt • Betriebsmittel instand gehalten • Arbeitsschritte geplant • Fertigungsdokumentationen erstellt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Elemente montiert • Verschleißteile ausgetauscht • Qualitätsstandards überprüft • Inventur durchgeführt 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Werkstoffe und Bauteile in der Fertigungstechnik • Arbeiten mit Metallwerkzeugen • Dokumentation von Projekten 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter geschult • Kundenaufträge angenommen • Lieferanten kontaktiert • Werkstücke gefertigt 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Elektrische Prüfungen durchgeführt • Fertigungsdokumentationen erstellt • Materialien ausgewählt • Wartungsarbeiten durchgeführt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitsvorschriften beachtet • Büroarbeiten erledigt • Betriebsmittel instand gehalten • Instandhaltungsmaßnahmen geplant 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Stücklisten erstellt • Ersatzteile bestellt • Dokumentationen geführt • Kostenvoranschläge erstellt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Basiswissen der Fertigungstechnik • Prüfen und Messen von Metallbauteilen • Dokumentation von Projekten 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsergebnisse kontrolliert • Arbeitszeiten dokumentiert • Lieferanten kontaktiert • Werkstücke gefertigt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitszeiten dokumentiert • Produkte verpackt • Betriebssysteme gewartet • Verkaufsunterlagen erstellt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Bestände kontrolliert • Werkstücke gemessen • Sicherheitseinrichtungen geprüft • Werkzeugkosten kalkuliert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsmittel instand gehalten • Betriebsdaten erfasst • Daten dokumentiert • Reklamationen bearbeitet 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsschritte in der Fertigungstechnik • Sicherheit in der Metalltechnik • Präsentation von Projekten 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsprozesse überwacht • Bestände kontrolliert • Elemente montiert • Werkstücke gefertigt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Ersatzteile beschafft • Produkte ausgeliefert • Verkaufsberatung durchgeführt • Fertigungsunterlagen erstellt 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsprozesse optimiert • Verkaufsgespräche geführt • Betriebsmittel instand gehalten • Versandvorbereitung durchgeführt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Bauteile bestellt • Ersatzteile eingebaut • Arbeitsergebnisse kontrolliert • Werkzeugeinsatz geplant 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in