

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Fluggeräteelektroniker/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Fluggerätetechnik • Grundlagen der Elektronik • Signalverarbeitung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Software-Anforderungen spezifiziert • Versuchsreihen durchgeführt • Mailverkehr bearbeitet • Technologietrends beobachtet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Präsentationen gehalten • Elektronische Bauteile getestet • Mit Kunden kommuniziert • Technische Dokumente übersetzt 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitsprozeduren befolgt • Angebote erstellt • Arbeitsabläufe koordiniert • Verträge geprüft 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Innovationen entwickelt • Effizienzanalysen durchgeführt • Mit Entwicklern kommuniziert • Schulungen besucht 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Hochfrequenztechnik • Elektronische Schaltungstechnik • Signalverarbeitung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Berichte geschrieben • Verfahren optimiert • Produkte präsentiert • Teil an Workshops 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Datenbanken aktualisiert • Verkaufsstrategien entwickelt • Bestellungen bearbeitet • Ausrüstung gewartet 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltungen besucht • Inspektionen durchgeführt • Tests ausgeführt • Produktstrategien entwickelt 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Verfahren optimiert • Liefertermine koordiniert • Verträge geprüft • Backup-Strategien entwickelt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Analoge und digitale Schaltungen • Halbleiterbauelemente • Signalverarbeitung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Teil an Workshops • Technische Dokumente übersetzt • Fehler behoben • Angebote erstellt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Kosten kalkuliert • Bestellungen bearbeitet • Schaltungen entworfen • Technologietrends beobachtet 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Schulungsmaterial erstellt • Prozessautomatisierung entwickelt • Angebote erstellt • Produkte präsentiert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Teamsitzungen geleitet • Verkaufsstrategien entwickelt • Innovationen vorgestellt • Mit Behörden kommuniziert 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Hochfrequenztechnik • Elektronische Schaltungstechnik • Systemtheorie 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Unterlagen erstellt • Kundendaten analysiert • IT-Sicherheit gewährleistet • Wartungsarbeiten geplant 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Internetrecherchen durchgeführt • Teamsitzungen geleitet • Designs entwickelt • Mitarbeiter gecoacht 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Verträge geprüft • Qualitätskontrollen durchgeführt • Ausrüstung gewartet • Budgets verwaltet 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Innovationen vorgestellt • Mailverkehr bearbeitet • Messungen durchgeführt • Forschung betrieben 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in