

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Handzuginstrumentenmacher/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Improvisation und Komposition</li> <li>• Technisches Zeichnen von Instrumentenbauteilen</li> <li>• Holzauswahl und Vorbereitung</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budgets geplant</li> <li>• Metalle bearbeitet</li> <li>• Zahlungseingänge überprüft</li> <li>• Vertragsmanagement betreut</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumente gestimmt</li> <li>• Korrektur gelesen</li> <li>• Trainings durchgeführt</li> <li>• Bestellungen aufgenommen</li> </ul>	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Präsentationen entwickelt</li> <li>• Finanzpläne erstellt</li> <li>• Termine koordiniert</li> <li>• Online-Shops gepflegt</li> </ul>	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Musiker/innen betreut</li> <li>• Lieferantenkontakte gepflegt</li> <li>• Verkaufsgespräche geführt</li> <li>• Vertragsmanagement betreut</li> </ul>	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Improvisation und Komposition</li> <li>• Qualitätskontrolle im Instrumentenbau</li> <li>• Grundlagen der Musikinstrumentenakustik</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilanzierungen durchgeführt</li> <li>• Liefertermine überwacht</li> <li>• Wartungsarbeiten durchgeführt</li> <li>• Bestände kontrolliert</li> </ul>	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sicherheitsvorschriften eingehalten</li> <li>• Inventur gemacht</li> <li>• Instrumente hergestellt</li> <li>• Präzisionsarbeiten ausgeführt</li> </ul>	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konstruktionen überprüft</li> <li>• Sicherheitsvorschriften eingehalten</li> <li>• Debitorenkonten verwaltet</li> <li>• Content erstellt</li> </ul>	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auftragsabwicklung überprüft</li> <li>• Finanzpläne erstellt</li> <li>• Teammeetings geleitet</li> <li>• Gehör geschult</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Improvisation und Komposition</li> <li>• Qualitätskontrolle im Instrumentenbau</li> <li>• Grundlagen der Musikinstrumentenakustik</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Technische Zeichnungen interpretiert</li> <li>• Gutachten erstellt</li> <li>• Fachliche Anleitungen gegeben</li> <li>• Kalkulationen erledigt</li> </ul>	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grafiken erstellt</li> <li>• Reisen geplant</li> <li>• Technische Zeichnungen erstellt</li> <li>• Fachliche Anleitungen gegeben</li> </ul>	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neukunden gewonnen</li> <li>• Holz behandelt</li> <li>• Musiker/innen betreut</li> <li>• Fehler behoben</li> </ul>	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulungen besucht</li> <li>• Marktforschung betrieben</li> <li>• Termine koordiniert</li> <li>• Arbeitssicherheit beachtet</li> </ul>	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentenkunde</li> <li>• Grundlagen der Maßstabsberechnung</li> <li>• Holzauswahl und Vorbereitung</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkzeuge vorbereitet</li> <li>• Qualitätskontrollen durchgeführt</li> <li>• Risikoeinschätzung gemacht</li> <li>• Multimediale Präsentationen erstellt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fehler behoben</li> <li>• Inventur gemacht</li> <li>• Mitarbeitergespräche geführt</li> <li>• Teammeetings geleitet</li> </ul>	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsprozesse dokumentiert</li> <li>• Kundendienst organisiert</li> <li>• Veranstaltungen organisiert</li> <li>• Daten dokumentiert</li> </ul>	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Termine koordiniert</li> <li>• Präzisionsarbeiten ausgeführt</li> <li>• Bewerbungsgespräche geführt</li> <li>• Instrumente hergestellt</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in