

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Holzspielzeugmacher/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Werkzeugen • Prozentrechnung • Perspektive und Raumdarstellung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Strategische Ziele umgesetzt • Unternehmenskommunikation gestaltet • Zubehör bestellt • Schulungen durchgeführt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Verkaufsflächen gestaltet • Personalschulungen durchgeführt • Neue Produkte getestet • Veranstaltungen geplant 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Geschäftsberichte erstellt • Werkzeuge gewartet • Vertriebsnetzwerke aufgebaut • Marktanalysen durchgeführt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Werkzeuge gewartet • Verhandlungen geführt • Beschaffungsprozesse gesteuert • Pressemitteilungen versendet 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Holzspielzeugproduktion • Grundrechenarten • Skizzieren von Holzspielzeug 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Budgets verwaltet • Weiterbildungen teilgenommen • Verschiedene Holzarten verwendet • Präsentationen erstellt 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Einhaltung rechtlicher Bestimmungen überprüft • Holz behandelt • Zwangsvollstreckungsmaßnahmen ergriffen • Holz geschnitzt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitsstandards geprüft • Regelmäßige Meetings organisiert • Verschiedene Holzarten verwendet • E-Commerce Strategie umgesetzt 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Teile zusammengefügt • Forschung betrieben • Materialien bestellt • Zwangsvollstreckungsmaßnahmen ergriffen 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Werkzeugen • Grundrechenarten • Skizzieren von Holzspielzeug 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kundenbeziehungsmanagement betrieben • Neue Produkte getestet • Produktpräsentationen durchgeführt • Fehler behoben 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Konflikte gelöst • Oberflächen versiegelt • Muster entwickelt • Werkstatt gereinigt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferungen koordiniert • Personalschulungen durchgeführt • Verhandlungen geführt • Zahlungseingänge kontrolliert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsoptimierung umgesetzt • Vertriebskanäle ausgewählt • Kundenwünsche erfüllt • Produktionsprozesse verbessert 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Materialkunde • Maßeinheiten • Farbenlehre 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferpapiere ausgefüllt • Lieferantenverträge ausgehandelt • Bestellvorgänge überwacht • Materialien bestellt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Verkaufsaktionen durchgeführt • Werbematerial erstellt • Mitarbeiterschulungen organisiert • Neue Technologien ausprobiert 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fertigungsprozesse optimiert • Termine koordiniert • Geschäftspartner akquiriert • Zubehör bestellt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Gesundheits- und Sicherheitsrichtlinien befolgt • Handelsreisen vorbereitet • Verzierungen angebracht • Sicherheitsüberprüfungen durchgeführt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in