

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Industrietechnologe/technologin
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Prozentrechnung • Elektrizität • Grundlagen der Werkstoffe 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Hardware getestet • Werksführungen durchgeführt • Reparaturen veranlasst • Kundenaufträge erfasst 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Marktanalysen gemacht • Produktdesigns bewertet • Neue Technologien bewertet • Verkaufsstrategien entwickelt 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Schnittstellenprogrammierung gelernt • Workshops organisiert • Wartungsarbeiten überwacht • Technische Dokumentationen verfasst 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Fertigungsprozesse überwacht • Innovationen vorgeschlagen • Produktspezifikationen erstellt • Mitarbeiterschulungen angeleitet 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Gleichungen lösen • Bewegung und Kräfte • Keramik 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Maschinentests durchgeführt • Marktsituation beobachtet • Produktionsdaten dokumentiert • Forschungsdaten analysiert 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Verfahrenstechniken überprüft • Vertriebskanäle analysiert • Logistikprozesse gestaltet • Materialien geprüft 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Marktanalysen durchgeführt • Fertigungsprozesse automatisiert • Reparaturanforderungen identifiziert • Workshops organisiert 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Technische Lösungen entwickelt • Arbeitspläne erstellt • Kundenwünsche erfüllt • Innovationen recherchiert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Gleichungen lösen • Optik • Keramik 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Datensicherung organisiert • Technische Schulungen besucht • Leistungsindikatoren überprüft • Lieferanten bewertet 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Hardware getestet • Auftragsverwaltung koordiniert • Technische Zeichnungen erstellt • Sicherheitsvorschriften eingehalten 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsabläufe geplant • Technische Störungen analysiert • Marktsituation beobachtet • Verpackungsprozesse betreut 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Kundenanforderungen umgesetzt • Materialverbrauch kontrolliert • Bedienungsanleitungen erstellt • Fehlerbehebungen koordiniert 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Prozentrechnung • Schwingungen und Wellen • Verbundwerkstoffe 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferantengespräche geführt • Kundendienst betreut • Hardware installiert • Materialien gekauft 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Lagerbestände überwacht • Finanzen kontrolliert • Ressourcen allocated • Sicherheitsvorschriften eingehalten 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsziele festgelegt • Projekte präsentiert • Technische Dokumentationen verfasst • Innovationsstrategien erstellt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsgruppen geleitet • Prozessentwicklung durchgeführt • Lieferanten bewertet • Arbeitssicherheit gewährleistet 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in