

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Metall- und Glockengießer/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Vokabeltraining • Gesundheitsvorsorge • Kostenrechnung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsprozesse dokumentiert • Lieferungen organisiert • Wachsausschmelzverfahren angewendet • Kosten kalkuliert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Werkstoffe getestet • Werkzeug benutzt • Formen gegossen • Details ausgearbeitet 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fehler behoben • Glocken gegossen • Lieferungen organisiert • Werkstoffe getestet 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Zeichnungen angefertigt • Lieferungen organisiert • Materialbestellung durchgeführt • Arbeitssicherheit beachtet 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Vokabeltraining • Gefahrenanalyse • Buchungssätze 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Werkstücke geprüft • Kunden beraten • Formstoffe aufbereitet • Werkstoffeigenschaften ermittelt 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Werkstoffeigenschaften ermittelt • Gussteile nachbearbeitet • Entwürfe erstellt • Glocken gegossen 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Materialien ausgewählt • Schrumpfung beachtet • Modelle gebaut • Formstoffe aufbereitet 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Maschinen gewartet • Materialbestellung durchgeführt • Gussteile entgratet • Metall geschmolzen 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Vokabeltraining • Gesundheitsvorsorge • Steuerrecht 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Formen hergestellt • Werkzeug benutzt • Metall geschmolzen • Reparaturen durchgeführt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Werkstoffe getestet • Gießformen vorbereitet • Berechnungen durchgeführt • Schmelz- und Gießprozesse gesteuert 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Werkstücke geprüft • Teamsitzungen teilgenommen • Zeichnungen angefertigt • Kosten kalkuliert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsplatz organisiert • Materialbestellung durchgeführt • Gussteile nachbearbeitet • Schrumpfung beachtet 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Leseverständnis • Brandschutz • Betriebliche Buchführung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsplatz sauber gehalten • Metalle bearbeitet • Formen repariert • Materialien sortiert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Maschineneinstellungen angepasst • Glockenspiele montiert • Formstoffe aufbereitet • Schmelzofen bedient 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Schmelzofen bedient • Formen gegossen • Qualitätskontrolle durchgeführt • Kosten kalkuliert 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Aufträge abgewickelt • Abnahmetests durchgeführt • Technische Pläne gelesen • Maschinen gewartet 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in