

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Schuhfertiger/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Werkzeugkunde • Technische Zeichnungen lesen und verstehen • Textverständnis und Zusammenfassen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Liefertermine abgestimmt • Leder verarbeitet • Ideale Passform erstellt • Mitarbeiter eingearbeitet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter eingearbeitet • Marktrecherchen durchgeführt • Reklamationen bearbeitet • Arbeitsprozesse organisiert 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fertigungszeiten berechnet • Innovationen getestet • Kundenanforderungen erfüllt • Material bestellt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Modelle entworfen • Verkaufsziele definiert • Arbeitsanweisungen gegeben • Details besprochen 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Materialkunde • Technische Zeichnungen lesen und verstehen • Problemlösungskompetenz 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden beraten • Rücksendungen bearbeitet • Materialexperimente durchgeführt • Messeteilnahmen koordiniert 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Teamsitzungen geleitet • Wettbewerbsanalyse durchgeführt • Schuhmodelle entworfen • Demonstrationen durchgeführt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Preise kalkuliert • Kundendaten erfasst • Material bestellt • Leder bearbeitet 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Standortanalysen durchgeführt • Fertigungsmethoden ausgewählt • Materialbestände überprüft • Workshops organisiert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Materialkunde • Technische Zeichnungen lesen und verstehen • Problemlösungskompetenz 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitspläne erstellt • Qualitätskontrollen durchgeführt • Schuhformen geformt • Aufgaben verteilt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Aufgaben verteilt • Innovative Ideen entwickelt • Handwerkliche Fähigkeiten angewendet • Rücksendungen bearbeitet 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • E-Mails beantwortet • Rückfragen beantwortet • Materialbestände überprüft • Wünsche umgesetzt 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Schuhformen geformt • Kaufverträge abgeschlossen • Designs überprüft • Verkaufsstrategien entwickelt 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Materialkunde • Aufbau und Funktionsweise von Maschinen • Textverständnis und Zusammenfassen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferungen überwacht • Technische Zeichnungen erstellt • Marktanalysen durchgeführt • Arbeitsanweisungen gegeben 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Telefonate geführt • Schuhpflegemittel empfohlen • Materialien sortiert • Schuhmodelle entworfen 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kundenwünsche umgesetzt • Fertigungszeiten berechnet • Anfragen beantwortet • Lieferanten bewertet 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Liefertermine koordiniert • Standortanalysen durchgeführt • Buchhaltungsaufgaben erledigt • Marktanalysen durchgeführt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in