

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Assistent/in - Maschinenbautechnik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Betriebswirtschaftliche Grundlagen • Schreiben von Bewerbungen und Lebensläufen • Elektrische Messtechniken 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Schadensanalysen durchgeführt • Werkzeuge bedient • Produkthanforderungen definiert • Ausschreibungen bearbeitet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitsbegehungen durchgeführt • Lieferanten kommuniziert • Werkstoffe untersucht • Montageanleitungen erstellt 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fehlerdiagnosen erstellt • Wartungspläne erstellt • Kriminaltechnische Untersuchungen unterstützt • Reparaturaufträge erfasst 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Reparaturaufträge erfasst • Werkzeugwechsel durchgeführt • Produktionszahlen analysiert • Produkthanforderungen definiert 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen des Rechnungswesens • Schreiben von Bewerbungen und Lebensläufen • Schaltpläne lesen und erstellen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Gehaltverhandlungen durchgeführt • Dokumentationen erstellt • Meldeverfahren optimiert • Lieferterminverhandlungen durchgeführt 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Montageanleitungen erstellt • Kunden beraten • Maschinendaten analysiert • Werkstoffe untersucht 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Testergebnisse dokumentiert • Kriminaltechnische Untersuchungen unterstützt • Teammeetings organisiert • IT-Systeme gepflegt 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitätssicherungen durchgeführt • Behördenkommunikation durchgeführt • Gehaltverhandlungen durchgeführt • Sendungsverfolgung aktualisiert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen des Unternehmertums • Interkulturelle Kommunikation • Elektrische Messtechniken 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produkttests durchgeführt • Reparaturen veranlasst • Lagerbestände geprüft • Qualitätssicherungen durchgeführt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Fertigungsplanung aktualisiert • Dokumentationen erstellt • Materialbestellungen aufgegeben • Lieferterminverhandlungen durchgeführt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Testergebnisse dokumentiert • Technische Anforderungen erfasst • Lieferantenbewertung festgehalten • Bestellwesen optimiert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • IT-Systeme gepflegt • Lieferanten kommuniziert • Betriebliche Abläufe optimiert • Messungen vorgenommen 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen des Unternehmertums • Präsentationstechniken • Elektrische Schaltungen analysieren 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktanforderungen definiert • Arbeitssicherheit gewährleistet • Qualitätssicherungen durchgeführt • Montagen durchgeführt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Berechnungen durchgeführt • Schweißarbeiten durchgeführt • Lieferprobleme gelöst • Qualitätssicherungen durchgeführt 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Meldeverfahren optimiert • Produktionsplanung durchgeführt • Bestellannahmen durchgeführt • Graphische Visualisierungen erzeugt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferterminverhandlungen durchgeführt • Maschineneinstellungen verändert • Reparaturaufträge erfasst • Wartungsarbeiten ausgeführt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in