

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Assistent/in für Informatik - Softwaretechnik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartungsarbeiten durchgeführt</li> <li>• Anwendungsfälle modelliert</li> <li>• Technische Lösungen entwickelt</li> <li>• Sicherheitsvorkehrungen umgesetzt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trainings durchgeführt</li> <li>• Projektfortschritt unterstützt</li> <li>• Benchmarks durchgeführt</li> <li>• Wartungsarbeiten durchgeführt</li> </ul>	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschäftsmodelle entwickelt</li> <li>• Systemupdates durchgeführt</li> <li>• Projekte gemanaged</li> <li>• Anforderungsanalysen durchgeführt</li> </ul>	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verträge bearbeitet</li> <li>• Software veröffentlicht</li> <li>• Ressourcen geplant</li> <li>• Risiken abgeschätzt</li> </ul>	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lösungen präsentiert</li> <li>• Probleme analysiert</li> <li>• Sicherheitsüberprüfungen durchgeführt</li> <li>• Anforderungen erfasst</li> </ul>	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beratungsgespräche durchgeführt</li> <li>• Sicherheitslücken untersucht</li> <li>• Probleme analysiert</li> <li>• Datenmodelle erstellt</li> </ul>	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software konfiguriert</li> <li>• Qualitätssicherung betrieben</li> <li>• Fehler behoben</li> <li>• Geschäftsprozesse analysiert</li> </ul>	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Services bereitgestellt</li> <li>• Prototypen erstellt</li> <li>• Strukturen erstellt</li> <li>• Systeme modifiziert</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschäftsmodelle entwickelt</li> <li>• Projektmanagement-Anwendungen verwendet</li> <li>• Testfälle formuliert</li> <li>• Konzepte geschrieben</li> </ul>	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benchmarks durchgeführt</li> <li>• Leistungsmetriken erstellt</li> <li>• Berichte erstellt</li> <li>• Systemtests geleitet</li> </ul>	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webanwendungen betreut</li> <li>• Prozesse dokumentiert</li> <li>• Marktforschung durchgeführt</li> <li>• Datenmodelle erstellt</li> </ul>	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benchmarks durchgeführt</li> <li>• Anwendungsfälle modelliert</li> <li>• Verträge bearbeitet</li> <li>• Lösungen präsentiert</li> </ul>	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemtests geleitet</li> <li>• Daten migriert</li> <li>• Verbesserungsvorschläge gemacht</li> <li>• Anforderungen erfasst</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software konfiguriert</li> <li>• Anforderungen erfasst</li> <li>• Dokumentationen erstellt</li> <li>• Systeme integriert</li> </ul>	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webanwendungen betreut</li> <li>• Tools evaluiert</li> <li>• Wiederherstellungspläne erstellt</li> <li>• Software entwickelt</li> </ul>	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risiken abgeschätzt</li> <li>• Analysen durchgeführt</li> <li>• Verwendbarkeitstests durchgeführt</li> <li>• Geschäftsmodelle entwickelt</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in