

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Designer/in - Mode
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Stoffauswahl und -verarbeitung • Prozentrechnung • Materialien und Oberflächen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Einkaufsstrategien entwickelt • Näharbeiten durchgeführt • Modenschauen besucht • Materialkosten berechnet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Fremdproduktionen überwacht • Textilien gepflegt • Prototypen hergestellt • Bearbeitungstechniken angewendet 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Materialien getestet • Firmenkooperationen gepflegt • Textilentwicklungen beobachtet • Messevorbereitungen getroffen 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Preiskalkulationen durchgeführt • Modenschauen organisiert • Kollektionen geplant • Kundenkommunikation geführt 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Nähgrundlagen • Prozentrechnung • Prototypenerstellung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Showrooms aufgebaut • Verpackungsarbeiten verrichtet • Kundengespräche geführt • Produkte kategorisiert 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Designprozesse gestaltet • Waren präsentiert • Verkaufsargumente entwickelt • Kundenwünsche erfüllt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Bestandskunden betreut • Lagerbestände geprüft • Marktanalysen durchgeführt • Modenschauen besucht 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Kundenbestellungen aufgenommen • Lagerbestände geprüft • Verkaufsgespräche geführt • Kundenkommunikation geführt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Modellentwicklung • Prozentrechnung • Materialien und Oberflächen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Werbeaktionen geplant • Materialien getestet • Lieferantenkontakte gepflegt • Projekte präsentiert 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Verkaufsförderungsaktionen durchgeführt • Lieferantenbeziehungen gepflegt • Textilentwicklungen beobachtet • Näharbeiten durchgeführt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Werbeaktionen geplant • Modejournalisten betreut • Lieferantenmanagement durchgeführt • Lieferantenbeziehungen gepflegt 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Fertigungstechniken eingesetzt • Fotoshootings vorbereitet • Materialtests durchgeführt • Waren präsentiert 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Nähgrundlagen • Geometrie und Algebra • 2D- und 3D-Formen erstellen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferanten bewertet • Stoffe ausgewählt • Lieferanten ausgewählt • Markenstrategien entwickelt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Pressemitteilungen verfasst • Textilkunde studiert • Entwürfe angefertigt • Fotoshootings vorbereitet 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsprozesse überwacht • Modenschauen organisiert • Lieferantenmanagement durchgeführt • Marktanalysen durchgeführt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Produktweiterentwicklung betrieben • Versandabwicklung übernommen • Qualitätskontrollen durchgeführt • Lieferanten bewertet 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in