

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Erzieher/in - Jugend- und Heimerziehung
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Konflikte gelöst • Freizeitpädagogische Angebote organisiert • Verbände angelegt • Unterstützungsangebote organisiert • Jugendhilfe geplant • Schülerarbeiten bewertet • Entwicklungsdiagnostik durchgeführt • Bildungsprozesse geleitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man mit verschiedenen Altersgruppen umgeht und ihre Entwicklung fördert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Theorien der Pädagogik • Rechtsgrundlagen in der Heimerziehung • Grammar

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Betreuungskonzepte entwickelt • Bildungspläne entwickelt • Jugendliche betreut • Unterstützungsangebote organisiert • Pädagogische Konzepte erstellt • Hygienevorschriften eingehalten • Bildungsstandards eingehalten • Elternabende organisiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man entwicklungs- und altersgerechte Freizeitaktivitäten plant und durchführt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Entwicklungstheorien • Kommunikation und Konfliktmanagement in der Heimerziehung • Vocabulary

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Freizeitpädagogische Angebote organisiert • Lerninhalte vermittelt • Integration gefördert • Fördermaßnahmen umgesetzt • Arbeitsergebnisse dokumentiert • Teamarbeit koordiniert • Bildungsarbeit dokumentiert • Gesundheitsförderung durchgeführt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Heim- und Hausaufgabenbetreuung durchführt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Pädagogische Grundlagen • Sozialpädagogische Diagnostik • Vocabulary

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Entwicklungsgespräche geführt • Veranstaltungen geplant • Eltern beraten • Pädagogische Prozesse geleitet • Notfallsituationen bewältigt • Bildungsstandards eingehalten • Bildungsprozesse geleitet • Beratungsgespräche geführt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man pädagogische Maßnahmen bei Konflikten und Problemen einsetzt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Pädagogische Grundlagen • Entwicklungspsychologie • Reading Comprehension

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in