

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Fachkraft für Lederherstellung und Gerbereitechnik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsanweisungen beachtet • Lagerplätze vergeben • Bremsen eingestellt • Verschmutzungen beseitigt • Umweltverträglichkeit geprüft • Materiallager verwaltet • Radwechsel ausgeführt • Qualitätsziele festgelegt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Werkzeuge und Geräte es gibt und wie sie gehandhabt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Farbgebung von Leder • Umweltauswirkungen der Lederindustrie • Geruchsprüfung von Leder

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Ressourcen geplant • Marktanalysen gemacht • Inventuren durchgeführt • Lieferterminen nachgekommen • Materialfluss gesteuert • Designs erstellt • Kundenwünsche berücksichtigt • Chemische Stoffe gemischt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Gerbereimaschinen es gibt und wie sie bedient werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Rückfettung und Entfettung von Leder • Recycling von Leder • Haltbarkeitsprüfung von Leder

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Frotzeleien ignoriert • Mitarbeiter eingearbeitet • Konzepte präsentiert • Verschmutzungen beseitigt • Selbstdiagnose durchgeführt • Arbeitsabläufe organisiert • Radwechsel ausgeführt • Kommissionierarbeiten getätigt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Lederrohstoffe auswählt und ihre Qualität bewertet.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Lederherstellung • Nachhaltige Lederherstellung • Haltbarkeitsprüfung von Leder

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Reparaturarbeiten durchgeführt • Güterlogistik optimiert • Rohstoffe eingekauft • Umweltverträglichkeit geprüft • Schnellzauber gelernt • Déjà-vus erlebt • Innovationen entwickelt • Abfälle entsorgt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche chemischen Prozesse bei der Lederherstellung stattfinden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Rückfettung und Entfettung von Leder • Nachhaltige Lederherstellung • Chemische Prüfung von Leder

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in