

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Gärtner/in - Obstbau
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Pflanzenarten im Obstbau • Bodenkunde im Obstbau • Betriebswirtschaftliche Grundlagen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Sämlinge gepflegt • Neue Geschäftsfelder erschlossen • Ökobilanzen erstellt • Verkauf organisiert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Projekte geplant • Bäume veredelt • Messeauftritte geplant • Teammeetings organisiert 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kundendienst durchgeführt • Risikoanalysen durchgeführt • Preise kalkuliert • Ressourcenmanagement durchgeführt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Pflanzenschutzmaßnahmen umgesetzt • Reklamationen bearbeitet • Lagerbestände kontrolliert • Einsatzpläne koordiniert 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Pflanzenarten im Obstbau • Bodenkunde im Obstbau • Preiskalkulation im Obstbau 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Verkaufsstrategien entwickelt • Klimaoptimierung eingestellt • Stauden geschnitten • Public-Relations-Aktionen durchgeführt 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsschutzmaßnahmen eingehalten • Social-Media-Profile verwaltet • Arbeitsgeräte gewartet • Webinare gehalten 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Seminare besucht • Verkaufsgespräche geführt • Markttrends identifiziert • Reklamationen bearbeitet 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Teammeetings organisiert • Arbeitsschutzmaßnahmen eingehalten • Social-Media-Profile verwaltet • Lieferantenbeziehungen gepflegt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Obstpflanzenkrankheiten • Obstbaumsorte auswählen • Marktforschung und Marketingstrategien 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Düngelpläne erstellt • Ökobilanzen erstellt • Mitarbeitergespräche geführt • Webinare gehalten 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter eingewiesen • Verträge verhandelt • Einsatzpläne koordiniert • Public-Relations-Aktionen durchgeführt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Recyclingprozesse implementiert • Arbeitsqualität verbessert • Mitarbeiter eingewiesen • Veranstaltungen organisiert 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Pflanzenkrankheiten analysiert • Ökobilanzen erstellt • Recyclingprozesse implementiert • Zielgruppen definiert 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Obstpflanzenkrankheiten • Grundlagen des Obstbaus • Vertriebskanäle und Vertriebsformen 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Personalbeschaffung betrieben • Benchmarking durchgeführt • Arbeitsschutzmaßnahmen eingehalten • Arbeitsgeräte gewartet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Wissenschaftliche Studien durchgeführt • Webinare gehalten • Auslieferungen durchgeführt • Lieferantenbeziehungen gepflegt 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lernprozesse initiiert • Veränderungsprozesse begleitet • Ökobilanzen erstellt • Qualitätsmanagement durchgeführt 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Innovationsprozesse angestoßen • Teammeetings organisiert • Pflanzenkrankheiten analysiert • Veränderungsprozesse begleitet 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in