

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Internationale/r Luftverkehrsassistent/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Abflugzeiten eingehalten • Beschwerden bearbeitet • Sicherheitsbestimmungen beachtet • Flugpersonal eingewiesen • Kunden beraten • Service verbessert • Flugzeugreinigung organisiert • Passagierdaten verarbeitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Bestimmungen und Regelungen der internationalen Luftfahrt zu beachten sind.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Rechnungswesen • Statistik • Leseverständnis

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Fluginformationen durchgegeben • Fremdsprachen angewendet • Verlorenes Gepäck aufgespürt • Flugpläne erstellt • Gepäckabfertigung koordiniert • Beschwerden bearbeitet • Flugtickets ausgestellt • Kunden beraten
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Flugbuchungen und Reservierungen korrekt bearbeitet werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Marketing • Prozentrechnung • Schriftlicher Ausdruck

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitschecks durchgeführt • Kundenanforderungen erfüllt • Kunden beraten • Abflugzeiten eingehalten • Notfalltests durchgeführt • Passagierdaten verarbeitet • Buchungsanfragen abgewickelt • Routen geplant
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Check-in Prozesse durchgeführt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Rechnungswesen • Bruchrechnung • Grammatik

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Service verbessert • Flugpersonal eingewiesen • Abflugzeiten eingehalten • Notfalltests durchgeführt • Sicherheitsbestimmungen beachtet • Passkontrollen durchgeführt • Flugpläne erstellt • Gepäckstücke gewogen
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Boarding- und De-Boarding-Prozesse durchgeführt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Rechnungswesen • Geometrie • Grammatik

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in