

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Investmentfondskaufmann/-frau
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Englisch für Wirtschaftswissenschaftler • Statistik und Wahrscheinlichkeitsrechnung • Bilanzierung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Angebote verglichen • Finanzprodukte bewertet • Datenbanken gepflegt • Gesetze geprüft 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Anlagestrategien entwickelt • Investitionsentscheidungen getroffen • Kundengespräche geführt • Finanzprodukte bewertet 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Anleger beraten • Datenbanken gepflegt • Finanzprodukte bewertet • Anlagestrategien entwickelt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Finanzprodukte bewertet • Anleger beraten • Depots verwaltet • Anlagestrategien entwickelt 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre • Multiplizieren und Dividieren • Bilanzierung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Berichte geschrieben • Portfolios analysiert • Renditeanalysen erstellt • Verträge geprüft 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Datenbanken gepflegt • Renditeanalysen erstellt • Informationen recherchiert • Investitionspläne entwickelt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Angebote verglichen • Datenbanken gepflegt • Risikoanalysen erstellt • Marktentwicklungen beobachtet 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Portfolios analysiert • Gesetze geprüft • Depots verwaltet • Angebote verglichen 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung • Geometrie • Kapitalmarkt und Wertpapiere 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Anlagestrategien entwickelt • Angebote verglichen • Informationen recherchiert • Risikoanalysen erstellt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Investitionspläne entwickelt • Depots verwaltet • Anleger beraten • Informationen recherchiert 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Informationen recherchiert • Marktentwicklungen beobachtet • Investitionsprozesse begleitet • Verträge geprüft 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Investitionsprozesse begleitet • Gesetze geprüft • Informationen recherchiert • Investitionsentscheidungen getroffen 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung • Geometrie • Investition und Finanzierung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Anleger beraten • Angebote verglichen • Anlagestrategien entwickelt • Verträge geprüft 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Berichte geschrieben • Angebote verglichen • Verkaufsgespräche geführt • Investitionsentscheidungen getroffen 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Risikoanalysen erstellt • Berichte geschrieben • Finanzprodukte bewertet • Marktentwicklungen beobachtet 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Marktanalysen durchgeführt • Informationen recherchiert • Verträge geprüft • Renditeanalysen erstellt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in