

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Sozialhelfer/in/-assistent/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Sterbebegleitung geleistet • Senioren betreut • Bedürfnisse erkannt • Patientendaten dokumentiert • Selbständigkeit gefördert • Gesprächsrunden moderiert • Soziale Netzwerke aufgebaut • Trainingseinheiten geleitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie die Grundlagen der Kommunikation in der Sozialarbeit anzuwenden sind.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Sozialrechtliche Grundlagen • Sozialpsychologie • Grundlagen des Projektmanagements

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Konflikte gemanagt • Ehrenamtliche betreut • Wertschätzung gezeigt • Betreuungsmaßnahmen organisiert • Hoffnung gegeben • Körperliche Grundpflege durchgeführt • Essen zubereitet • Präventive Maßnahmen eingeleitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man professionelle Gespräche führt und dokumentiert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Einführung in die Sozialpädagogik • Einführung in die Psychologie • Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Selbständigkeit gefördert • Kommunikationstraining durchgeführt • Lebensqualität verbessert • Schutzmaßnahmen umgesetzt • Erholungsmaßnahmen ermöglicht • Rehabilitationsmaßnahmen unterstützt • Hilfsbedürftige betreut • Bedürfnisse respektiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche gesetzlichen Bestimmungen in der Sozialarbeit beachtet werden müssen.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Sozialarbeit • Sozialpsychologie • Einführung in die Berufskunde

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Lebensfreude ermöglicht • Pflorgetechniken angewendet • Schutzmaßnahmen umgesetzt • Befindlichkeiten erfasst • Behördengänge erledigt • Empathie gezeigt • Schwächen angenommen • Medikation verabreicht
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Notfallsituationen im sozialen Bereich erkennt und darauf reagiert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen der Sozialarbeit • Grundlagen der Psychotherapie • Einführung in die Berufskunde

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in