

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Vermessungstechniker, -in Vermessungstechnik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• die erhobenen Daten verwaltet</li> <li>• erfasste Daten verarbeitet</li> <li>• bei ingenieurtechnischen Vermessungen mitgewirkt</li> <li>• Anfragen von Dritten bearbeitet</li> <li>• Bauvorhaben abgesteckt</li> <li>• vermessungstechnische Berechnungen kontrolliert</li> <li>• vermessungstechnische Berechnungen durchgeführt</li> <li>• Vermessungen durchgeführt</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Grundlagen des Raumbezugs unterscheidet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GDE: berufsbezogene Verwaltungsvorschriften GDM: Euklidische Geometrie LDM:	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Messgeräte ausgewählt</li> <li>• Festpunkte für die Messungen (sog. Vermarkungen) eingebracht</li> <li>• sonstige topografische Gegenstände aufgemessen</li> <li>• Lagemessungen mit entsprechender Risszeichnung ausgeführt</li> <li>• die errechneten Daten in Pläne und Karten eingezeichnet</li> <li>• Bauvorhaben abgesteckt</li> <li>• Auskünfte erteilt</li> <li>• bei ingenieurtechnischen Vermessungen mitgewirkt</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Grundlagen der Fotogrammetrie unterscheidet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GDE: Arbeitsrecht GDM: Primär- und Sekundärdaten LDM:	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anfragen von Dritten bearbeitet</li> <li>• Bauvorhaben abgesteckt</li> <li>• erfasste Daten verarbeitet</li> <li>• Messgeräte bereitgestellt</li> <li>• Auskünfte erteilt</li> <li>• Datenerfassungsbelege für komplexe mathematische Berechnungen erstellt</li> <li>• die erhobenen Daten in Pläne und Karten eingezeichnet</li> <li>• die erhobenen Daten verwaltet</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Grundlagen der Fernerkundungsmethoden unterscheidet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GDE: Urheberrecht GDM: Euklidische Geometrie LDM:	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• die erhobenen Daten in Pläne und Karten eingezeichnet</li> <li>• Bauvorhaben abgesteckt</li> <li>• vermessungstechnische Berechnungen kontrolliert</li> <li>• erfasste Daten ausgewertet</li> <li>• Höhenmessungen mit entsprechender Risszeichnung ausgeführt</li> <li>• Auskünfte erteilt</li> <li>• Datenerfassungsbelege für komplexe mathematische Berechnungen erstellt</li> <li>• bei Arbeiten aus Spezialgebieten mitgewirkt</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie vermessungstechnische Methoden und Geräte unterschieden werden.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GDE: Urheberrecht GDM: Lagegenauigkeiten LDM:	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r  
oder Ausbilder/in