

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Maler,-in und Lackierer,-in Gestaltung und Instandhaltung
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baustelleneinrichtung organisiert</li> <li>• Untergründe vorbereitet</li> <li>• Fassadenplatten montiert</li> <li>• Oberflächen bekleidet</li> </ul>	3 1 2 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schimmelschutz aufgebracht</li> <li>• Risse armiert</li> <li>• Unterkonstruktionen montiert</li> <li>• Alte Beschichtungen entfernt</li> </ul>	2 1 3 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angebote ausgearbeitet</li> <li>• Oberflächen lackiert</li> <li>• Alte Beschichtungen entfernt</li> <li>• Umsetzbarkeit vor Ort geprüft</li> </ul>	1 3 3 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instandhaltungsmaßnahmen vorschlagen</li> <li>• Maschinen bedient</li> <li>• Unebenheiten von Trockenbauelementen durch Ausgleichsmassen kaschieren</li> <li>• Deckenbeläge verlegt</li> </ul>	2 2 2 1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Betriebliche Abläufe LF10: LF11: LF12:	1 2 3 3
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untergründe gereinigt</li> <li>• Untergründe vorbereitet</li> <li>• Werkzeuge, Maschinen, Geräte gereinigt</li> <li>• Bodenbeläge verlegt</li> </ul>	2 3 1 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemdecken montieren</li> <li>• Trockenbauarbeiten ausgeführt</li> <li>• Bodenbeläge verlegt</li> <li>• Unterkonstruktionen montiert</li> </ul>	2 3 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auf- und Abbau von Gerüsten organisiert</li> <li>• Schimmelschutz aufgebracht</li> <li>• Montagearbeiten ausgeführt</li> <li>• Umsetzbarkeit vor Ort geprüft</li> </ul>	3 1 1 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fassaden und Fensterrahmen mit Holzschutzanstrichen versehen</li> <li>• Maschinen bedient</li> <li>• Untergründe geprüft und bewertet</li> <li>• Oberflächen farbig gestaltet</li> </ul>	2 3 1 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Umgang mit elektrischem Strom LF10: LF11: LF12:	2 2 3 1
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bodenbeläge verlegt</li> <li>• Risse armiert</li> <li>• Unterkonstruktionen montiert</li> <li>• Betriebsmittel instandgehalten</li> </ul>	2 1 3 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untergründe vorbereitet</li> <li>• Angebote ausgearbeitet</li> <li>• Tapezierarbeiten ausgeführt</li> <li>• Fassaden- und Innenausbaulemente befestigt</li> </ul>	2 2 2 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absperrungen aufgestellt</li> <li>• Umsetzbarkeit vor Ort geprüft</li> <li>• Unterkonstruktionen montiert</li> <li>• Anlagen bedient</li> </ul>	3 1 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leistungen übergeben</li> <li>• Dämmplatten und Isoliermaterialien eingebaut</li> <li>• Geräte undn ausgewählt Werkzeuge</li> <li>• Über Wartungsintervalle informiert</li> </ul>	2 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Gefahrstoffe LF10: LF11: LF12:	2 3 3 3
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trockenbauarbeiten ausgeführt</li> <li>• Instandhaltungsmaßnahmen vorschlagen</li> <li>• Dämmplatten und Isoliermaterialien eingebaut</li> <li>• Kundenwünsche entgegengenommen</li> </ul>	1 3 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bodenbeläge verlegt</li> <li>• Untergründe vorbereitet</li> <li>• Spachtel-, Ausgleichsmassen benutzt</li> <li>• Oberflächen beschichtet</li> </ul>	2 1 3 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkzeuge, Maschinen, Geräte gereinigt</li> <li>• Stuck- und andere Dekorationselemente montiert</li> <li>• Systemdecken montieren</li> <li>• Absperrungen aufgestellt</li> </ul>	3 1 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trockenbauplatten grundiert</li> <li>• Isoliermassen aufgebracht</li> <li>• Schimmelschutz aufgebracht</li> <li>• Ausbauarbeiten ausgeführt</li> </ul>	2 1 3 1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in