

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Maler,-in und Lackierer,-in Kirchenmalerei und Denkmalpflege
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Objekte mit Planen abgedeckt • Technik Marmorierung angewendet • Förder- und Transporteinrichtungen bedient • Beschädigte Untergründe restauriert 	3 1 2 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsgerüste aufgebaut • Historische Fassungen und Untergründe konserviert • Förder- und Transporteinrichtungen bedient • Historische Arbeitstechniken angewendet 	2 1 3 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Objekte dokumentiert • Kaschierungen aufgebracht • Arbeitsgerüste aufgebaut • Anlagen ausgewählt, eingerichtet und bedient 	1 3 3 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Blattmetalle aufgebracht und bearbeitet • Werkzeuge gereinigt • Förder- und Transporteinrichtungen bedient • Untergründe für Beschichtungen vorbereitet 	2 2 2 1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Umgang mit elektrischem Strom LF10: LF11: LF12:	1 2 3 3
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Abblätternde Putz- oder Stuckarbeiten gefestigt • Kaschierungen aufgebracht • Vergoldungen gesichert und gefestigt • Historische Fassungen und Untergründe ergänzt 	2 3 1 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Hubarbeitsbühnen bedient • Oberflächen instandgesetzt • Vergoldungen gesichert und gefestigt • Einhausungen und Abplanungen erstellt 	2 3 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsmittel gereinigt • Beschädigte Vergoldungen ergänzt • Werkzeuge gereinigt • Untergründe geprüft 	3 1 1 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Werkzeuge gereinigt • Grundierungen aufgebracht • Ausbau- und Montagearbeiten ausgeführt • Oberflächen behandelt 	2 3 1 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Ordnung am Arbeitsplatz LF10: LF11: LF12:	2 2 3 1
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Befunduntersuchungen und -dokumentationen durchgeführt • Rekonstruktionen und Reproduktionen ausgeführt • Objekte dokumentiert • Arbeitsgerüste abgebaut 	2 1 3 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Historische Fassungen und Untergründe retuschiert • Maschinen Geräte gereinigt und instandgehalten • Trockenbauarbeiten durchgeführt • Ausbau- und Montagearbeiten ausgeführt 	2 2 2 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsgerüste aufgebaut • Technik Maserung angewendet • Blattmetalle aufgebracht und bearbeitet • Historische Fassungen und Untergründe ergänzt 	3 1 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Einhausungen und Abplanungen erstellt • Oberflächen beschichtet • Anlagen ausgewählt, eingerichtet und bedient • Beschädigte Untergründe restauriert 	2 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	LF1: Betriebliche Abläufe LF10: LF11: LF12:	2 3 3 3
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitsvorkehrungen ergriffen • Historische Fassungen und Untergründe gereinigt • Arbeitsgerüste abgebaut • Maschinen ausgewählt, eingerichtet und bedient 	1 3 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Werk- und Beschichtungsstoffe nach historischen Rezepturen hergestellt • Maschinen ausgewählt, eingerichtet und bedient • Historische Fassungen und Untergründe gesichert • Beschädigte Untergründe restauriert 	2 1 3 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Grundierungen aufgebracht • Untergründe bewertet • Kaschierungen aufgebracht • Geräte ausgewählt, eingerichtet und bedient 	3 1 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Einhausungen und Abplanungen erstellt • Arbeitsgerüste abgebaut • Abblätternde Putz- oder Stuckarbeiten gefestigt • Maschinen ausgewählt, eingerichtet und bedient 	2 1 3 1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in