

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Kaufmann,-frau - Spedition und Logistikdienstleistung
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag		
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Frachtrechnungen entgegengenommen • über Frachtgutzerlegungen (Containerisierung) informiert und beraten • Versandanzeigen erstellt • Speditionsunterlagen geführt 	3 1 2 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Transporttechnik ausgewählt und organisiert • Lagerformulare entgegengenommen • behördliche Genehmigungen für Gefahrguttransport eingeholt • Aufträge abgewickelt 	2 1 3 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Empfangsquittungen entgegengenommen • mit den Frachtführern abgerechnet • Verhandlungen mit Spediteuren geführt • Lagerungsmöglichkeiten ausgearbeitet und angeboten 	1 3 3 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Reklamationen entgegengenommen • Lagerpapiere ausgefertigt • Speditionsaufträge entgegengenommen • Kunden bei ihrer eigenen Lagerführung beraten 	2 2 2 1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	KSK: Inventur	1
	SLG: Güterkraftverkehrsgesetz, EG-Sozialvorschriften	2
	WSP: Stellenbeschreibung	3
		3
Dienstag	• Rückrechnungen erstellt	2
	• Lagerformulare geprüft	3
	• Schadensursache und Verantwortliche ermittelt	1
	• Versicherungskosten berechnet	1
Mittwoch	• Informationen über Frachtenmärkte eingeholt und ausgewertet	2
	• Haftungsfragen geklärt	3
	• Lagerpapiere ausgefertigt	2
	• Informationen über Transportangebote eingeholt und ausgewertet	3
Donnerstag	• Zollerklärungen ausgefertigt	3
	• die Abholung von Waren beim Versender veranlasst	1
	• Transporttechnik ausgewählt und organisiert	1
	• Zolllager verwaltet	2
Freitag	• Transporttechnik ausgewählt und organisiert	2
	• Lagerbücher geführt	3
	• Versicherungskosten berechnet	1
	• Frachtrechnungen entgegengenommen	2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	KSK: branchenüblicher Kontenrahmen/-plan SLG: Leistungsmerkmale der Verkehrsträger WSP: Berufsbildungsgesetz	2 2 3 1
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Lagerversicherungen abgeschlossen • Lagerungsmöglichkeiten ausgearbeitet und angeboten • Touren eingeteilt • Fernverkehr abgewickelt 	2 1 3 2
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Transportversicherungen abgeschlossen • Reklamationen weitergeleitet • Touren ausgearbeitet • Frachtpapiere eingegangener Sendungen geprüft 	2 2 2 1
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Transporte kontrolliert • mit den Fahrern abgerechnet • Reklamationen entgegengenommen • Schadensfälle abgewickelt 	3 1 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Speditionsunterlagen geführt • Fernverkehr abgewickelt • Schaden nach Möglichkeit als Versicherungsbeleg fotografieren • Transporte überwacht 	2 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	KSK: Inventar	2
	SLG: Leistungsmerkmale der Verkehrsträger	3
	WSP: Vermögensbildung der Arbeitnehmer	3
		3
Dienstag	• Lagerbücher geführt	1
	• Frachtraum in Seeschiffen eingekauft	3
	• Versandanzeigen entgegengenommen	1
	• Transporte kontrolliert	3
Mittwoch	• Versandanzeigen erstellt	2
	• Transportmittel bereitgestellt	1
	• Rückrechnungen erstellt	3
	• Zolldokumente ausgefertigt	2
Donnerstag	• Kunden bei ihrer eigenen Lagerführung beraten	3
	• Informationen über Frachtenmärkte eingeholt und ausgewertet	1
	• Angebote erstellt	2
	• Frachtraum in Flugzeugen eingekauft	2
Freitag	• Schadensfälle abgewickelt	2
	• Transportmittel bereitgestellt	1
	• Verhandlungen mit Banken geführt	3
	• Frachtkosten berechnet	1
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in