

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Mediengestalter,-in - Bild und Ton
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • den für den eigenen Arbeitsbereich notwendigen Zeitplan erarbeitet • Kommunikationseinrichtung eingerichtet • Übertragungseinrichtung geprüft • Bild- und Tongeräte zusammengesaltet • Skizzen erstellt • Arbeitsabläufe für Medienproduktion vorbereitet • Medienbegleitdaten auf technische Unversehrtheit und Vollständigkeit überprüft • Nutzungsrecht bei der Planung berücksichtigt 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man medientechnische Geräte einrichtet und die dazugehörige Software konfiguriert, Übertragungseinrichtungen aufbaut, bedient, abbaut und pflegt.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
BTP: Auflagemaß, Shutter BTP: Bild-, Ton- und Grafikformate MWP: Präsentationstechniken	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • Bild- und Tongeräte zusammengesaltet • vorhandene redaktionelle Konzepte bewertet • Geräte aufgebaut • Nutzungsrecht bei der Planung berücksichtigt • Kunden hinsichtlich Schnittfolgen beraten • Tonaufzeichnungen aufbereitet • Kommunikationseinrichtung geprüft • Software- oder Geräteanleitungen studiert 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie beleuchtungstechnische Geräte aufgebaut und bedient werden.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
BTP: Schutzmaßnahmen, Umweltschutz BTP: Bild-, Ton- und Grafikformate MWP: Audience flow	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • Ton aufgenommen • Arbeitsabläufe für Medienproduktion geplant • Kunden hinsichtlich Kameraführung beraten • Tonaufzeichnungen geprüft • Ton angesteuert • Tonaufzeichnungen aufbereitet • IT-System in Netzwerk integriert • Software- oder Geräteanleitungen studiert 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
BTP: Schutzmaßnahmen, Umweltschutz BTP: Blockschaltbild MWP: Präsentationstechniken	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • Software- oder Geräteanleitungen studiert • Kunden hinsichtlich Schnittfolgen beraten • Tonmaterial aus Archiv beschafft • Medienproduktionen durchgeführt • Urheberrecht bei der Planung berücksichtigt • Tonaufzeichnungen bearbeitet • Anwendungssoftware eingesetzt • Übertragungseinrichtung geprüft 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Kameras aussteuert.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
BTP: Verkabelungen von EB -Einheiten BTP: Netzwerkstrukturen MWP: Wahrnehmung und Interpretation von Inhalten	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in