

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Medienkaufmann,-frau - Digital und Print
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • an der Produktentwicklung mitgewirkt • Vertrieb von Lizenzen und Nebenrechten organisiert und gesteuert • Herstellungsverfahren kalkuliert • Herstellungsverfahren ausgewählt • Medienanalysen ausgewertet • am Abschluss von Verlags- und Lizenzverträgen mitgewirkt • an der Weiterentwicklung von kundenorientierten Produkten und Dienstleistungen mitgewirkt • am Erwerb von Verwertungs- und Nutzungsrechten mitgearbeitet 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Textdaten digital bearbeitet und weiterleitet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
KSK: Gewinn- und Verlustrechnung VUM: Zielhierarchien WSP: Unternehmensziele	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • bei der kundenspezifischen Auftragsabwicklung mitgearbeitet • an der Gestaltung von Digital- und Printprodukten mitgewirkt, an der Layouterstellung • Herstellungsverfahren kalkuliert • an der Weiterentwicklung von kundenorientierten Produkten und Dienstleistungen mitgewirkt • Märkte analysiert • Lagerbestände geplant und gesteuert • Zielgruppen bestimmt • Kundendaten gepflegt 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Bilddaten digital bearbeitet und weiterleitet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
KSK: HGB VUM: Gestaltungsgrundsätze WSP: Berufsbildungsgesetz	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • an der Weiterentwicklung von kundenorientierten Produkten und Dienstleistungen mitgewirkt • Herstellungsverfahren ausgewählt • Vertrieb von Dienst- und Serviceleistungen organisiert und gesteuert • Rechnungserstellung kontrolliert • den Außendienst gesteuert • Vertriebswege genutzt • bei der kundenspezifischen Auftragsabwicklung mitgearbeitet • Beratungsgespräche mit Kunden geführt 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Grafikdaten digital bearbeitet und weiterleitet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
KSK: Bilanz VUM: Marktanalyse WSP: Leistungen in der Kommunikationsbranche	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> • Beratungsgespräche mit Kunden geführt • Vertrieb von Medienprodukten organisiert und gesteuert • Werbemaßnahmen durchgeführt • Märkte für die Konzeption von Digital- bzw. Printprodukten bewertet • Verkaufsgespräche mit Kunden geführt • aus Kundenwünschen zielgruppengerechte angebote entwickelt • Mit Redaktion und Lektorat zusammenarbeitet • Kosten-und-Leistungs-Rechnung angewandt 	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Daten erfasst und auswertet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
KSK: HGB VUM: Marketingziele WSP: Unternehmensziele	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in