

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Maßschneider,-in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2017
Ende der Ausbildung:	31.07.2021

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2017	bis:	06.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Termine für die Anprobe und Fertigstellung des Kleidungsstücks festgelegt</li> <li>• Kleidungsstücke repariert</li> <li>• Knopflöcher, Haken und Ösen angebracht</li> <li>• richtige Längen- und Proportionsmaße festgelegt</li> <li>• Kanten versäubert</li> <li>• abschließende Näharbeiten ausgeführt</li> <li>• Arbeitsabläufe geplant und vorbereitet</li> <li>• Waren präsentiert</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Skizzen und Zeichnungen erstellt und anwendet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GUK: Anwendungsorientierte Software PPF: Textilkennzeichnung	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	07.08.2017	bis:	13.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kleidungsstücke geändert</li> <li>• letzte Anprobe nochmals korrigiert</li> <li>• in Abstimmung mit der Kundin Accessoires ausgewählt</li> <li>• Kunden über geeignete Schnitte beraten</li> <li>• anhand von Markierungen der ersten Anprobe Passformkorrekturen durchgeführt</li> <li>• in Abstimmung mit der Kundin Schnitt ausgewählt</li> <li>• Körpermaße der Kundin mithilfe des Computers auf den ausgewählten Schnitt übertragen</li> <li>• Waren präsentiert</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Schnittschablonen erstellt.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GUK: Entwurfsskizze PPF: Materialanalyse	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	14.08.2017	bis:	20.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kundinnen über geeignete Modelle beraten</li> <li>• zerschlissene Innenfutter erneuert</li> <li>• Ärmel- und Saumlängen verändert</li> <li>• Körpermaße des Kunden mithilfe des Computers auf den ausgewählten Schnitt übertragen</li> <li>• abschließende Näharbeiten ausgeführt</li> <li>• Waren präsentiert</li> <li>• Maßgenommen</li> <li>• Kunden über geeignete Schnitte beraten</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Schnittteile zuordnet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GUK: Anwendungsorientierte Software PPF: Ergonomie	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	21.08.2017	bis:	27.08.2017

Betriebliche Tätigkeiten	Stunden
<ul style="list-style-type: none"> <li>• in Abstimmung mit der Kundin Schnitt ausgewählt</li> <li>• zerschlissene Innenfutter erneuert</li> <li>• Seitennähte geschlossen</li> <li>• Schnittmuster und Zuschnitt erstellt</li> <li>• fertiggestellte Kleidungsstücke gebügelt</li> <li>• Kunden über geeignete Stoffe beraten</li> <li>• mithilfe des Computers den Zuschnitt erstellt</li> <li>• aus den geänderten Schnitten Schnittmuster erstellt</li> </ul>	
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen	Stunden
Gelernt, wie man Werkteile ausschneidet.	
Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
GUK: Körpermaße PPF: Kettenstichmaschine	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in